

一般財団法人 岸和田市公園緑化協会
正規職員・嘱託員採用試験案内

令和5年1月

(一財)岸和田市公園緑化協会

1. 採用予定職種・募集人数及び応募資格等

①正規職員

職 種	一般職(施設管理運営業務)
職務内容	スポーツ・公園施設等の管理運営
	<ul style="list-style-type: none"> ・企画運営 利用促進及び収益事業に関する企画・実施、広報、調査研究、地域協働、他 ・施設管理 施設の維持管理、修繕、点検、樹木・草花等の管理、他
募集人数	1名程度
受験資格	<p>昭和58年4月1日以降に生まれた方 高校卒業程度の学力を有する人</p> <p>スポーツ・公園施設の管理運営に興味ある人 普通自動車運転免許取得者(AT限定免許可) PC操作(ワード、エクセル等)可能な方</p>

※応募者の成績が一定の水準に達しないときは、「合格者なし」とする場合があります。

②嘱託員

職 種	一般職(施設管理運営業務)
職務内容	スポーツ・公園施設等の管理運営
	スポーツ施設の案内、受付業務及び情報の提供等、施設の点検、修繕、剪定、除草等公園管理運営業務等
募集人数	1名程度
受験資格	<p>高校卒業程度の学力を有する人</p> <p>スポーツ・公園施設の管理運営に興味ある人 普通自動車運転免許取得者(AT限定免許可) PC操作(ワード、エクセル等)可能な方</p>

※応募者の成績が一定の水準に達しないときは、「合格者なし」とする場合があります。

★求める人物像！

- ・スポーツ、公園に関心があり、身体を動かすのが好きな人
 - ・柔軟な発想、企画力を有する人
 - ・当協会の理念やビジョンに共感していただける人
 - ・自ら積極的に提案し、新しい仕事を創造できる人
 - ・変化や困難にも積極的に取り組むことができる人
 - ・誰とでも気軽に話ができ、協調できるコミュニケーション力のある人

* 当協会の主な業務は、岸和田市から指定管理を受け、市内のスポーツ施設及び公園施設を管理運営することです。指定管理期間は5年で令和5年度は更新年度にあたります。また、当協会の業務内容は、岸和田市公園緑化協会 HP よりご確認ください。

2. 試験日時・会場・試験・内容など

(1)第1次試験

- ① 内 容 書類選考【採用試験申込書、小論文について審査します】
- ② 受付期間 令和5年1月9日(月)～2月3日(金)午後 10:00 まで
- ③ 結果発表 令和5年2月10日(金)頃発送
可否にかかわらず、全応募者に郵便で通知します。

(2)第2次試験 (詳細については第1次試験合格者に通知します)

- ① 日 時 令和5年2月19日(日)予定
- ② 内 容 面接
- ③ 結果発表 令和5年2月下旬発送予定
可否にかかわらず、全応募者に郵便で通知します。

3. 勤務条件等

①正規職員

採用予定日 : 令和5年4月1日(土)

雇 用 : 正規職員

手 当 等 : 給与・地域手当・通勤手当・時間外手当・変則勤務手当・期末勤勉手当・退職手当等
昇給は年1回、期末勤勉手当は年2回を予定しています。

参考:給与(大卒):185,818 円 (高卒):168,434 円 賞与 4.5 ヶ月(今年度)

※職務経験がある場合は、前職の職務経歴を参考に、当協会規定により換算します。

勤 務 時 間 : 週5日 38時間45分(45分休憩)

時間差勤務あり。 8:45～17:15(7.75H) 13:30～22:00(7.75H)

※シフト制。土曜日、日曜日及び祝日の勤務日があります。

社会保険等 : 社会保険、労働保険は各法令に基づき適用します。

休 暇 等 : 週休2日(シフトによる)・年末年始・

年次有給休暇(20日/年)・特別休暇(夏期休暇8日他)は本協会の規則により付与します。

②嘱託員

採用予定日 : 令和5年3月1日(水) ※卒業や就業の関係で4月1日採用希望の方は検討します。

雇 用 : 非常勤1年間(更新あり 原則、最大4回まで)

手 当 等 : 給与・通勤手当・時間外手当・変則勤務手当・期末勤勉手当(年2回)

(週5勤務)給与:217,600 円 賞与 4.5 ヶ月 (今年度参考)

(週4勤務)給与:179,910 円 賞与 2.4 ヶ月 (今年度参考)

勤 務 時 間 : 週5日 38時間45分(45分休憩) 週4日 31 時間(45分休憩)

時間差勤務あり。 8:45～17:15/13:30～22:00

※シフト制。土曜日、日曜日及び祝日の勤務日があります。

社会保険等 : 社会保険、労働保険は各法令に基づき適用します。

休 暇 等 : 週休2日(シフトによる)・年末年始・

(週5勤務)年次有給休暇(20日/年)・特別休暇(夏期休暇8日他)

(週4勤務)年次有給休暇(10日/年)・特別休暇(夏期休暇2日他)

は本協会の規則により付与します。

4. 応募手続

(1)採用試験申込書の入手方法

① 直接入手の場合

岸和田市総合体育館(岸和田市西之内町 45-1)で配布します。

② インターネットで入手の場合

(一財)岸和田市公園緑化協会ホームページ(<http://www.kishiwada-park.jp>)

※ ダウンロードした申込書は、両面印刷して使用してください。

(2)受験申込・問合先

(一財)岸和田市公園緑化協会 (岸和田市総合体育館内) 採用担当:南

〒596-0044 岸和田市西之内町 45-1 Tel:072-441-9200

(3)受付期間

令和5年1月9日(月)～2月3日(金)

午前8時 45 分から午後 10 時 00 分まで

* 日・祝のみ 17:00 までになります。

(4)提出書類

① 職員採用試験申込書(たて4cm×よこ3cmの顔写真を貼ってください)

② 『小論文』

下記の、(ア)(イ)のどちらかを選択し別紙(小論文用)用紙、1,000 字以内で記入してください。

(ア)『公園の役割及び効率的な維持管理について』

(イ)『公共スポーツ施設の役割及び効率的な管理運営について』

③ 合否通知用封筒【切手 244 円分を貼付した定型(長3サイズなど)のもの】

郵便番号・住所・氏名は記入してください。

※合否通知は、**特定記録**で送付します。

(5)注意事項

① 職員採用試験申込書は、必要事項を記入し、なるべく本人持参の上、直接提出してください。

② 公園緑化協会 HP からダウンロードした申込書は必ず両面印刷してから必要事項を記入してください。

③ 申込書の記載事項に不備のある場合には、お返す場合がありますが、このために生じた遅延等についての責任は負いませんので受験手続には十分注意してください。

④ 試験に関する一切の提出書類はお返ししません。

⑤ 卒業・修了(見込)証明書(最終合格者のみ)最終学歴の証明書のみ提出してください。

⑥ 健康診断書(最終合格者のみ) 直近 1 年間以内のものを提出してください。

(6)その他

当協会が求める資格の取得に努めていただきます。

勤務内容により被服貸与があります。

令和5年度管理施設は

岸和田市総合体育館・市立中央体育館・運動広場等・中央公園・浜工業公園・市内公園 300 か所